

PREZYDENT MIASTA STARACHOWICE

**ogłasza przetarg ofertowy na sprzedaż zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego
Targowiska Miejskiego w Starachowicach.**

1. Nazwa i siedziba Sprzedającego

Gmina Starachowice, ul. Radomska 45, 27-200 Starachowice NIP 664-19-09-150

2. Miejsce i termin przeprowadzenia przetargu:

- Składanie ofert odbywa się w siedzibie Sprzedającego w Urzędzie Miejskim, ul. Radomska 45 do dnia **03.08.2020 r.**, do godz. 11.00.
- Otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, w siedzibie Sprzedającego w dniu 03.08.2020 roku o godz. 11.30 w pokoju 26.
- Otwarcie ofert jest jawne.

3. Miejsce i termin, w którym można obejrzeć sprzedawany środek trwały.

Składniki rzeczowe majątku ruchomego będące przedmiotem sprzedaży można obejrzeć po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z pracownikiem Targowiska Miejskiego p. Adamem Sałatą tel. 533-585-700, w każdy czwartek i sobotę począwszy od dnia ogłoszenia przetargu do dnia 01.08.2020 roku.

Informacje dotyczące postępowania można uzyskać w referacie Działalności Gospodarczej i Zasobów Lokalowych pokój nr 26 lub pod nr tel. 41/273-82-83.

4. Rodzaj, typ i ilość sprzedawanych składników rzeczowych majątku ruchomego:

Przedmiotem przetargu są składniki rzeczowe majątku ruchomego określone z Załączniku nr 1 do ogłoszenia.

5. Cena wywoławcza:

- Ceny wywoławcze poszczególnych składników rzeczowych majątku ruchomego zostały określone w Załączniku nr 1 do ogłoszenia.
- Cena wywoławcza jest ceną minimalną brutto.

6. Wymagania dotyczące oferty:

Oferta złożona w drodze przetargu powinna zawierać:

- Imię i nazwisko, dokładny adres i telefon kontaktowy lub nazwę (firmę) i adres siedziby Oferenta, telefon, fax, NIP oraz nr REGON.
W przypadku przystąpienia do przetargu osoby prawnej należy do ofert dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku przedsiębiorcy- osoby fizycznej informacje o wpisie do CEIDG.
- Nazwę przedmiotu przetargu,
- Oferowaną cenę nabycia, określoną jednoznacznie w PLN (cyfrą i słownie)- **cena ofertowa nabycia nie może być niższa niż cena wywoławcza,**
- Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu przetargu, lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin (załącznik nr 2 do ogłoszenia). **Wzór umowy sprzedaży stanowi Załącznik nr 3 do ogłoszenia.**

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia **03.08.2020 r.** do godz. 11.00 w zaklejonej kopercie.

Ofertę można przesłać za pośrednictwem poczty na adres : Urząd Miejski ul. Radomska 45, 27-200 Starachowice lub złożyć osobiście tutaj. Urzędzie w Biurze Obsługi Mieszkańców pokój nr 1.

Koperta musi być zaadresowana wg poniższego wzoru: Urząd Miejski w Starachowicach ul. Radomska 45, 27-200 Starachowice „*Targowisko Miejskie- Oferta przetargowa. Nie otwierać przed dniem 03.08.2020 roku do godz. 11.00*”.

O ważności oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Starachowicach.

Do odbycia postępowania wystarczy złożenie jednej oferty spełniającej wszystkie wymagania wynikające z niniejszego regulaminu.

Oferent może wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

8. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty terminu składania ofert.
9. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do Sprzedającego).
10. Koszt sporządzenia oferty i odbioru zakupionych składników ponosi Oferent.
11. Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:
 - Została złożona po wyznaczonym terminie,
 - Nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w pkt. 7, lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę,
 - Cena podana w ofercie będzie niższa od ceny wywoławczej.
12. O odrzuceniu oferty Komisja przetargowa zawiadamia niezwłocznie oferenta.
13. W przypadku ustalenia, że kilku oferentów zaoferowało tę samą cenę, Komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie aukcji między tymi oferentami.
14. W przypadku aukcji, Komisja przetargowa zawiadamia oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty, o terminie i miejscu przeprowadzenia aukcji. Aukcja rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej składnika rzeczowego majątku ruchomego przeznaczonego do sprzedaży. Postąpienie nie może wynosić mniej niż jeden procent ceny wywoławczej. Po ustaniu postępień prowadzący aukcję, uprzedzając licytantów po trzecim ogłoszeniu zamyka aukcję i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę. Z chwilą przybicia następuje zawarcie umowy sprzedaży przedmiotu aukcji.
15. **Termin zawarcia umowy sprzedaży.**
 - Zawarcie umowy sprzedaży nastąpi po wyborze przez komisję przetargową najkorzystniejszej oferty (załącznik nr 3 do ogłoszenia).
 - Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie wyznaczonym przez Organizatora postępowania nie dłuższym niż 7 dni od podpisania umowy.
 - Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy następuje niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia, nie później niż w terminie 3 dni roboczych.
 - Sprzedawca zastrzega sobie prawo do własności przedmiotu przetargu do chwili uiszczenia przez Kupującego całkowitej ceny nabycia.
 - Wszelkie koszty (w tym odbiór i transport) związane z nabyciem przedmiotu sprzedaży ponosi Kupujący.
 - Nabywca zobowiązuje się odebrać przedmiot przetargu najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi Załącznik nr 4 do ogłoszenia.

 - Jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, bądź odebrania przedmiotu przetargu w terminie wyznaczonym (zgodnie z ust.6) Organizator

może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

16. Sprzedający nie udziela gwarancji na stan składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w Załączniku Nr 1 do ogłoszenia ani nie odpowiada za wady ukryte.
17. Organizatorowi przetargu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podania przyczyn.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1- Wykaz składników rzeczowych majątku ruchomego przeznaczonych do sprzedaży
2. Załącznik nr 2- Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3- Wzór umowy
4. Załącznik nr 4- Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego.

Wykaz składników rzeczowych majątku ruchomego przeznaczonych do sprzedaży:

Lp	Nazwa środka	Ilość
1	Stół do porcjowania mięsa 0223	1 szt
2	Stół do porcjowania mięsa 0224	1 szt
3	Stół do porcjowania mięsa 0225	1 szt
4	Stół do porcjowania mięsa 0226	1 szt
5	Stół do porcjowania mięsa 0227	1 szt
6	Stół do porcjowania mięsa 0228	1 szt
7	Szafa chłodnicza 485-0002	1 szt
8	Szafa chłodnicza 485-0009	1 szt
9	Witryna chłodnicza	1 szt
10	Witryna chłodnicza	1 szt

Opis stołów masarskich objętych postępowaniem:

Stoły masarskie do porcjowania mięsa zakupione przez Gminę Starachowice w 2000 roku. Wykonane ze stali nierdzewnej- kwasówka. Posiadają dodatkową półkę pod blatem. Wysokość regulowana na stopkach. Stan określony jest na bardzo dobry, niewiele używane. Stół jest lekki.

Dane techniczne:

Długość: 185 cm,
Szerokość: 90 cm,
Wysokość: 90 cm.



Opis szaf chłodniczych objętych postępowaniem:

Szafy chłodnicze są uniwersalnymi urządzeniami chłodniczymi przeznaczonymi do przechowywania i ekspozycji szerokiego asortymentu artykułów spożywczych w opakowaniach jednostkowych, uprzednio wychłodzonych do temperatury przechowywania.

Szafa chłodnicza model SCH 1400 S firmy MAWI posiada wyposażenie standardowe:

- drzwi przeszkolone uchylne z szybą zespoloną,
- wbudowany agregat chłodniczy,
- chłodzenie grawitacyjne,
- elektroniczny termostat z cyfrowym wyświetlaczem, rozmrażanie automatyczne,
- automatyczne odparowanie skroplin,
- wnętrze szafy wykonane jest z blachy aluminiowej,
- korpus izolowany pianką poliuretanową
- korpus malowany proszkowo na kolor biały,
- oświetlenie wnętrza,
- nóżki do wypoziomowania urządzenia.

Dane techniczne:

Zakres temperatur: +1 do +10 °C

Wymiary mm: 1600 x 700 x 1990

Pojemność komory użytkowej dm³: 1200.

Szafy chłodnicze zakupione przez Gminę Starachowice w czerwcu 2000 roku, dotychczas nie użytkowane. Stan techniczny bardzo dobry, bez uszkodzeń mechanicznych.



Opis witryn objętych postępowaniem:

Witryny typu „Tatiana” są uniwersalnymi urządzeniami chłodniczymi przeznaczonymi do przechowywania i eksponowania szerokiego asortymentu artykułów spożywczych w opakowaniach jednostkowych, uprzednio wychłodzonych do temperatury przechowywania.

Witryny posiadają chłodzenie statyczne i wykonane są w wersji z agregatem wewnętrznym. Wyposażone są w odszranianie automatyczne i elektroniczny termostat opcjonalnie współpracujący z modulem do rejestracji temperatury pozwalającym na rejestrację i sygnalizację za wysokiej i za niskiej temperatury w urządzeniu.

Witryny wyprodukowane w czerwcu 2008 roku, dotychczas nie użytkowane. Stan techniczny bardzo dobry, bez uszkodzeń mechanicznych.

Ciężar 60,00 kg

Napięcie znamionowe 230V/50Hz

Moc znamionowa oświetl. 18,00 W

Czynnik 134a

Ilość czynnika 0,18 kg

Moc znamionowa 0,16 W

Kl. Klimat. N

Zakres temp. 2-8 °C

Temp. ot. do 25 °C

Gaz spieniający izolację HFC 365/227

Norma PN-EN 60335-2-24

Data produkcji: czerwiec 2008 rok



Cena wywoławcza poszczególnych składników rzeczowych majątku ruchomego:

Nazwa środka	Cena wywoławcza brutto
Stół do porcjowania mięsa 0223	500,00 zł
Stół do porcjowania mięsa 0224	500,00 zł
Stół do porcjowania mięsa 0225	500,00 zł
Stół do porcjowania mięsa 0226	500,00 zł
Stół do porcjowania mięsa 0227	500,00 zł
Stół do porcjowania mięsa 0228	500,00 zł
Szafa chłodnicza 486-0002	550,00 zł
Szafa chłodnicza 486-0012	550,00 zł
Witryna chłodnicza	130,00 zł
Witryna chłodnicza	130,00 zł

FORMULARZ OFERTOWY

Składający ofertę:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, miejsce zamieszkania
składającego ofertę lub nazwa i siedziba firmy)

NIP.....

Regon.....

Tel.

w przetargu na sprzedaż zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego Targowiska Miejskiego przy ul. Targowej w Starachowicach :

Lp	Nazwa środka	Ilość	Proszę wpisać <u>cyfrowo</u> oferowaną cenę brutto	Proszę wpisać <u>słownie</u> oferowaną cenę brutto
1	Stół do porcjowania mięsa 0223	1 szt		
2	Stół do porcjowania mięsa 0224	1 szt		
3	Stół do porcjowania mięsa 0225	1 szt		
4	Stół do porcjowania mięsa 0226	1 szt		
5	Stół do porcjowania mięsa 0227	1 szt		
6	Stół do porcjowania mięsa 0228	1 szt		
7	Szafa chłodnicza 485-0002	1 szt		
8	Szafa chłodnicza 485-0009	1 szt		
9	Witryna chłodnicza	1 szt		
10	Witryna chłodnicza	1 szt		

wartość całkowita.....,

słownie:

i oświadczam, że:

- zapoznał się z warunkami przetargu określonego w ogłoszeniu,
- zapoznał się z treścią wzoru umowy
- zapoznał się ze stanem przedmiotu przetargu*/ ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin*
i nie wnosi do nich zastrzeżeń

Podpis Oferenta.....

*- niepotrzebne skreślić

Wzór umowy

Umowa sprzedaży

zawarta w dniu..... w Starachowicach, pomiędzy: Gminą Starachowice, ul. Radomska 45, 27-200 Starachowice, NIP:....., REGON:....., zwaną dalej „Sprzedającym”, reprezentowaną przez Marka Materka- Prezydenta Miasta Starachowice a:

.....
(podstawowe dane Kupującego),
zwana w treści umowy „Kupującym”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania na sprzedaż zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego Targowiska Miejskiego w Starachowicach., strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Kupujący nabywa niżej wymienione składniki majątkowe:
 1. w ilościszt
 - 2..... w ilościszt

będące własnością Sprzedającego na podstawie oferty złożonej w przetargu zbędnych składników majątku ruchomego Targowiska Miejskiego przy ul. Targowej w Starachowicach.

2. Wskazane w ust. 1 składniki majątkowe są wolne od wad prawnych, nie są obciążone prawami na rzecz osób trzecich oraz nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem są te składniki majątkowe ani nie stanowią one również przedmiotu zabezpieczenia.

§ 2

1. Cenę sprzedaży składników majątkowych, zgodnie ze złożoną przez Kupującego ofertą ustala się na łączną kwotę brutto..... zł.

słonie:.....

§ 3

Kupujący zobowiązany jest przełać kwotę wskazaną w § 2 na rachunek bankowy Sprzedawcy nr 27 1020 2629 0000 9702 0362 0044 PKO BP S.A., w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury VAT wystawioną przez Gminę Starachowice.

§ 4

Przekazanie przedmiotu sprzedaży nastąpi po potwierdzeniu wpływu kwoty określonej § 2 na rachunek bankowy Sprzedającego, protokołem sporządzonym na piśmie z udziałem przedstawiciela Sprzedającego i Kupującego.

§ 5

1. Ze strony Sprzedającego do podpisania protokołu, o którym mowa w § 4 umowy, upoważnione są następujące osoby:

.....
(imię i nazwisko) (stanowisko służbowe)

.....
(imię i nazwisko) (stanowisko służbowe)

2. Ze Strony Kupującego do podpisania protokołu, o którym mowa w § 4 umowy, upoważnione są następujące osoby:

.....

.....

§ 6

1. Z chwilą podpisania protokołu, o którym mowa w § 4 umowy, na Kupującego przechodzą wszelkie prawa i obowiązki związane z przedmiotem umowy.
2. Kupujący oświadcza, że znany mu jest stan składników majątkowych określonych w § 1 umowy i oświadcza, że nie będzie występował w przyszłości z żadnymi roszczeniami wobec Sprzedającego.

§ 7

Wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym także koszty transportu i ewentualnie podatku od czynności cywilnoprawnych obciążają Kupującego.

§ 8

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

KUPUJĄCY:

SPRZEDAWCA: